

Guida alla compilazione della domanda di asilo nido comunale Anno educativo 2012-2013

Possono accedere al servizio di asilo nido i bambini di età da 3 mesi a 3 anni che siano residenti nel Comune di Prato.

Periodi di raccolta delle domande ed età per accedere all'asilo nido

1° periodo: dal 26 marzo al 20 aprile 2012 possono presentare, alle Circoscrizioni, domanda di ammissione all'asilo nido comunale i genitori dei bambini nati dal 1 gennaio 2010 al 20 aprile 2012.

2° periodo: dal 21 maggio al 4 giugno 2012 potranno presentare, alle Circoscrizioni, domanda di ammissione i genitori dei bambini nati dal 1 marzo 2012 al 31 maggio 2012.

Dopo la chiusura delle iscrizioni e quindi a partire dal 5 giugno 2012 potranno essere raccolte domande fuori termine per tutti coloro che non hanno presentato richiesta di iscrizione nei periodo precedenti.

Le domande fuori termine non saranno inserite in graduatoria e potranno essere utilizzate solamente una volta esaurite le liste di attesa.

Scelta dei nidi

La scelta dell'asilo nido comunale non è legata alla via di residenza del bambino; il genitore potrà scegliere il nido indipendentemente dalla sua zona di residenza.

Sul modulo di iscrizione il genitore dovrà scrivere in ordine di preferenza da 1 a 5 nidi scegliendo con attenzione quelli compatibili con l'età del proprio figlio e con l'orario desiderato. Per far questo deve procedere nel seguente modo:

1. considerare la data di nascita del proprio figlio.
2. Individuare il gruppo dei nidi adatto all'età del bambino (gruppo A, B, C, D, E).
3. Scegliere il tempo di frequenza desiderato e indicarlo nell'apposito spazio a pag. 1 del modulo di domanda.
4. Scegliere da 1 a 5 nidi fra quelli elencati esclusivamente nel gruppo individuato (max 3 per il gruppo E).
5. Fare attenzione che i nidi scelti siano compatibili con l'orario desiderato.
6. Scrivere a pag. 1 del modulo di domanda, nell'apposito spazio e in ordine di preferenza, i nidi scelti (si raccomanda di scegliere esclusivamente i nidi che interessano).

N.B.

Qualora il genitore indichi uno o più nidi che risultano incompatibili con l'età del bambino o con l'orario scelto, questi, saranno depennati d'ufficio.

La scelta del tempo di frequenza

Ci sono 3 possibili scelte:

1. tempo lungo oppure tempo corto (senza preferenza per i due tipi di orario),
2. solo tempo lungo (7.30 – 16.30),
3. solo tempo corto (7.30 – 14.00).

Graduatorie e ammissioni

Gli utenti di asilo nido sono suddivisi in 4 fasce di età: Lattanti (3-6 mesi), Piccoli (6-12 mesi), Semidivezzi (12-18 mesi), Divezzi (18-32 mesi).

Per ognuna di queste fasce sarà redatta una graduatoria cittadina nella quale i bambini saranno posizionati in ordine decrescente di punteggio.

A parità di punteggio è preferito nell'ordine:

- 1. il bambino/a in lista di attesa nel precedente anno scolastico,**
- 2. il bambino/a di età maggiore,**
- 3. nel caso di ulteriore parità si procederà ad un sorteggio tramite procedura informatica.**

Le graduatorie provvisorie delle fasce Piccoli, Semidivezzi, Divezzi saranno pubblicate nel mese di aprile. Entro 15 giorni dalla pubblicazione sarà possibile presentare ricorso al Direttore dell'Area Servizi al Cittadino nel caso in cui si riscontrino errori di attribuzione del punteggio. Trascorso tale periodo ed esaminati i ricorsi pervenuti saranno pubblicate le graduatorie definitive. La graduatoria provvisoria dei Lattanti sarà pubblicata nel mese di giugno, a questa seguirà quella definitiva con le modalità descritte per le altre graduatorie.

Saranno ammessi al nido tanti bambini quanti sono i posti disponibili.

Le graduatorie rimarranno valide fino al 31 marzo 2013.

Assegnazione del posto con il tempo richiesto

Seguendo l'ordine della graduatoria, agli aventi diritto, sarà assegnato, in ordine di preferenza, il primo nido disponibile al momento, con il tempo richiesto, tenendo presente al riguardo che:

1° scelta: tempo lungo oppure corto (senza preferenza fra i due tipi di orario). Al momento dell'ammissione verrà assegnato, seguendo l'ordine di preferenza, il primo nido libero con il tempo che è disponibile al momento, o lungo o corto. Nel caso in cui siano disponibili entrambi i tempi sarà assegnato d'ufficio quello lungo. Qualora il genitore rifiuti il tempo assegnato decade il diritto al posto e il bambino viene cancellato dalla graduatoria.

2° scelta: solo tempo lungo (7.30 – 16.30). Al momento dell'ammissione del bambino verrà assegnato il primo nido disponibile con il tempo lungo, seguendo l'ordine di preferenza. Nel caso in cui non sia disponibile il tempo lungo in nessun nido fra quelli indicati, il bambino non sarà convocato e rimarrà in lista di attesa per un posto a tempo lungo.

3° scelta: solo tempo corto (7.30 – 14.00). Al momento dell'ammissione del bambino verrà assegnato il primo nido disponibile con il tempo corto, seguendo l'ordine di preferenza. Nel caso in cui non sia disponibile il tempo corto in nessun nido fra quelli indicati, il bambino non sarà convocato e rimarrà in lista di attesa per un posto a tempo corto.

L'ammissione al nido comunale sarà comunicata agli interessati per posta ordinaria o, nel caso di ammissioni tardive ad anno scolastico iniziato, a mezzo fonogramma.

I genitori che intendono rinunciare al posto assegnato devono comunicarlo per scritto (per posta/fax/personalmente) alla U.O.C. Servizi Educativi entro il termine indicato sulla lettera di ammissione. In caso di comunicazione di ammissione tramite fonogramma, l'eventuale rinuncia espressa dal genitore per telefono sarà annotata sull'apposito registro, avrà validità immediata e gli stessi effetti di una rinuncia scritta.

La rinuncia al posto comporta la cancellazione dalla graduatoria.

Chiarimenti in merito alla presentazione della domanda

- 1) La domanda di iscrizione all'asilo nido può essere presentata solamente dai genitori dei bambini residenti nel Comune di Prato o da chi ne fa le veci.
- 2) Il punteggio verrà attribuito riferendosi, di norma, al nucleo anagrafico del bambino. Situazioni relative a membri esterni o variazioni del nucleo anagrafico che si verifichino dopo il termine di scadenza della domanda non saranno considerate. Eccezione a quanto sopra si ha quando i due genitori hanno residenza diversa, in questo caso ambedue i genitori si considerano facenti parte dello stesso nucleo familiare del bambino.
- 3) Il genitore che intende presentare la domanda deve dichiarare la condizione lavorativa, di disoccupazione o di studio per sé stesso e per tutti i componenti maggiorenni presenti nel nucleo anagrafico sugli appositi moduli allegati per l'autocertificazione, tenendo presente che:
 - a. se uno dei due genitori ha residenza anagrafica diversa dal bambino questo si considera come facente parte dello stesso nucleo anagrafico e pertanto ai fini del punteggio deve essere fatta anche per esso/a l'autocertificazione del lavoro o di disoccupazione.
 - b. Il convivente senza vincolo di parentela con l'intestatario dello stato di famiglia assume a tutti gli effetti del punteggio la figura del genitore se non vi è esplicita dichiarazione che questo sia solo una figura estranea.
- 4) Le autocertificazioni relative al lavoro/disoccupazione/studio devono riferirsi al periodo di presentazione della domanda.

Variazione di residenza o indirizzo

1. Nel caso in cui sia in corso variazione di residenza del bambino all'interno del territorio comunale che comporti una variazione della composizione del nucleo anagrafico, il genitore richiedente deve autocertificare la variazione in corso e la nuova composizione del nucleo anagrafico (deve essere allegata anche la copia della ricevuta rilasciata dall'Uff. Anagrafe).
2. Nel caso in cui la famiglia del bambino debba trasferirsi nel Comune di Prato, provenendo da altro Comune, al momento della presentazione della domanda, il genitore richiedente dovrà autocertificare o l'avvenuta richiesta di residenza nel comune di Prato o di aver stipulato compromesso/atto d'acquisto dell'immobile.

In entrambi i casi dovrà essere compilato l'apposito spazio del modello di autocertificazione riservato alle variazioni di residenza. L'ammissione al servizio è subordinata all'avvenuto cambio di residenza.