

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Foti Filippo
Data di nascita	19/02/1955
Qualifica	I Fascia
Amministrazione	COMUNE DI PRATO
Incarico attuale	Dirigente - Comunicazione e Trasparenza
Numero telefonico dell'ufficio	05741836211
Fax dell'ufficio	05741837316
E-mail istituzionale	f.foti@comune.prato.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	diploa di laurea in scienze politiche
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Insegnante a tempo determinato di diritto e economia presso istituti statali di istruzione secondaria di secondo grado - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE- Funzionario Amministrativo (8a Q.F.). Mi sono occupato prima dei finanziamenti in parte corrente e d'investimento degli atti deliberativi e successivamente sono stato nominato responsabile dell'U.O. Uscite. - COMUNE DI PRATO- Vicesegretario generale e responsabile dei Servizi Sport, Gabinetto del Sindaco; Affari Generali, Decentramento, Personale. - COMUNE DI SESTO FIORENTINO- Coordinatore della Segreteria Generale. Ho curato la predisposizione dei seguenti regolamenti: diritto di accesso; procedimento amministrativo; circoscrizioni amministrative; procedimento elettorale per le elezioni delle circoscrizioni comunali. - COMUNE DI PRATO- Responsabile del Settore "Personale". Ho avviato la riorganizzazione dell'ente e la creazione dei servizi organizzazione e controllo di gestione. - COMUNE DI PRATO- Responsabile del Settore "Cultura e Sport" Ho curato il piano "I Luoghi della Cultura", la predisposizione dei regolamenti per la scuola di Musica e sull'utilizzo degli impianti sportivi. - COMUNE DI PRATO

CURRICULUM VITAE

- Responsabile dell'area servizi culturali, sportivi, educativi e sociali. Ho curato la nascita della Fondazione "Museo del Tessuto" predisponendone il testo dello statuto, la formalizzazione dei rapporti con l'accademia per l'arte contemporanea "Silvio D'Amico", il piano di risanamento del Centro Giovanile di Formazione Sportiva e la sua trasformazione in associazione di promozione sportiva e fondazione, predisponendone il testo dei due statuti, il piano per lo sviluppo dei servizi educativi all'infanzia che ha consentito l'incremento dei posti nei nidi pubblici e privati da 504 a 1033 e l'incremento dei posti nei servizi integrativi da trentacinque a 384 utenti, la predisposizione del regolamento per i servizi educativi all'infanzia e ho collaborato alla redazione degli atti per la nascita della Società della Salute. - COMUNE DI PRATO
- Responsabile del Settore Cultura, sport e Educazione. Ho collaborato alla stesura del protocollo d'intesa per gli alunni stranieri, del progetto sugli stradari che permette la programmazione degli interventi di edilizia scolastica e del Regolamento sull'idoneità alloggiativa e la relativa procedura che consente, contestualmente al rilascio del C.I.A. di verificare il pagamento dei tributi e la corretta iscrizione anagrafica. - COMUNE DI PRATO
- Responsabile Settore "Innovazione e Comunicazione" . Ho curato i seguenti progetti: "Cantieri di miglioramento" che ha assicurato una maggiore efficienza dell'A.C. "Prato Full digital". E' stato stipulato un protocollo di intesa fra gli enti pubblici della provincia di Prato per promuovere lo sviluppo della società dell'informazione e la semplificazione amministrativa. "Sistema Territoriale Integrato di Comunicazione " per l' integrazione della comunicazione pubblica. "Organizzazione snella nella pubblica amministrazione". Questa tecnica attuata nel 2009 per le pratiche DIA ha ridotto tempi e risorse. La nuova organizzazione che ha portato alla creazione di uno sportello unico per le attività edilizie è stato citato dall'"Economy" Business magazine della Mondadori nr. 28 dell'8 Luglio 2008. Ho predisposto i regolamenti sulle sponsorizzazioni e sui servizi non indispensabili a terzi, sul procedimento amministrativo, il diritto di accesso e la tutela della privacy. - COMUNE DI PRATO
- Responsabile del servizio "Decentramento e formazione". Ho curato la predisposizione del nuova organizzazione di alcuni servizi circoscrizionali. - COMUNE DI PRATO
- Responsabile del servizio Immigrazione e pari opportunità. Ho predisposto il nuovo regolamento sull'idoneità alloggiativa. - COMUNE DI PRATO
- Responsabile del servizio "Comunicazione e Trasparenza" - COMUNE DI PRATO

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico

CURRICULUM VITAE

Capacità nell'uso delle tecnologie

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Relatore al convegno su le forme di gestione dei servizi pubblici a Roma presso la "Federculture". Consulente del consorzio per il teatro "Metastasio" in materia di contabilità e finanza dal 1989 al 1993. Consulente dell'ANCI regionale in materia di personale dal 1998 al 1999. Consulente del comune di Virgilio (MN) per la redazione del regolamento per l'uso degli impianti sportivi. Consulente della S.d.S. area Pratese per la redazione dello Statuto e atto Costitutivo. Coautore della parte "Normativa sull'immigrazione" della Guida Normativa per l'Amministrazione Locale.

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI PRATO

dirigente: Foti Filippo

incarico ricoperto: Dirigente - Comunicazione e Trasparenza

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 43.310,93	€ 25.290,82	€ 0,00	€ 8.781,02	€ 8.913,14	€ 86.295,91

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti